

2026-2027

Schoolgids



Onze kernwaarden

- Brede ontwikkeling
- Spelend, onderzoekend, bewegend
- Leerling centraal

Inhoud

1. Over de school	4
1.1 Algemene gegevens	4
1.1.1 Contactgegevens	4
1.1.2 Stichting Catent.....	4
1.1.3 Schooldirectie	4
1.2 Onze missie en visie	5
2. Ons onderwijs	7
2.1 Ons onderwijs(aanbod)	7
2.2 Aanbod voor het jonge kind	9
2.2.1 Een jaar extra in de kleuterklas, doubleren of versnellen	9
2.3 Het team	10
2.3.1 Stagiaires	10
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan	10
2.4.1 Ons schoolplan	10
2.4.2 Een terugblik naar 2025-2026.....	11
2.4.3 Onze doelen voor 2026-2027	11
3. Ondersteuning en veiligheid	12
3.1 Onze visie op ondersteuning.....	12
3.2 Basisondersteuning op onze school	13
3.2.1 Beschikbare expertise in de school	14
3.2.2 Het expertiseteam van Catent.....	14
3.2.3 Hoe weten we of onze ondersteuning goed werkt?	15
3.2.4 Onze ambitie t.a.v. onze ondersteuning	15
3.3 Extra ondersteuning op onze school	15
3.3.1 Solidariteitsbudget van Catent	16
3.4 Wanneer een andere school passender is.....	16
3.4.1 Bezwaar maken tegen een beslissing	16
3.5 Veiligheid.....	17
3.5.1 Antipestprogramma.....	17
3.5.2 Monitor Sociale Veiligheid	18
4. Handige informatie voor ouders.....	18
4.1 Hoe ouders worden betrokken.....	18
4.1.1 Bij gescheiden ouders.....	18
4.1.2 Wat wij van ouders vragen.....	19
4.2 Oudervereniging en Oudercommissie.....	19
4.3 Medezeggenschapsraad	19

4.4 Vrijwillige ouderbijdrage	19
4.5 Ziek melden en verlof aanvragen.....	20
4.5.1 Ziek of naar de dokter	20
4.5.2 De leerplicht en verlof.....	20
4.6 Aanmelden en inschrijven	21
4.7 Gedragscode van Catent.....	21
4.7.1 Time-out, schorsing of verwijdering	22
4.8 Klachtenregeling.....	22
4.8.1 Interne vertrouwenspersoon	22
4.8.2 Externe vertrouwenspersoon	22
4.8.3 Interne Klachtencommissie	22
4.8.4 Landelijke klachtencommissie.....	23
4.9 Privacybeleid	23
4.10 Sponsoring	23
5. Ontwikkeling en resultaten.....	23
5.1 Volgen van de ontwikkeling	23
5.2 Resultaten doorstroomtoets	24
5.3 Schooladviezen	24
5.4 Sociale ontwikkeling	25
5.4.1 Visie op sociale opbrengsten	25
5.4.2 Werkwijze sociale opbrengsten	25
6. Schooltijden en opvang.....	25
6.1 Schooltijden	25
6.2 Invulling van de onderwijstijd.....	26
6.3 Beleid bij uitval van lessen.....	26
6.4 Vakantierooster 2026-2027	26
6.5 Voorzieningen.....	27
6.5.1 Voorschoolse opvang	27
6.5.2 Tussenschoolse opvang	27
6.5.3 Naschoolse opvang	27
6.5.4 Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties	27
6.6 Wie is wanneer te bereiken?	27
Vaststelling	28

1. Over de school

1.1 Algemene gegevens

1.1.1 Contactgegevens

Kindcentrum de Vlieger
Ingelandhof 1
8043 EC Zwolle
038-4210097
www.kindcentrumvlieger.nl
info.vlieger@catent.nl

1.1.2 Stichting Catent

Onze school maakt deel uit van Stichting Catent. Catent zet zich iedere dag in om leerlingen te helpen uitgroeien tot zelfbewuste en veerkrachtige mensen die hun plek vinden in de samenleving. Binnen Catent werken scholen en kinderopvanglocaties samen aan goed onderwijs en goede opvang voor kinderen van 0 tot 12 jaar.

Op onze scholen en opvanglocaties staat een veilige en stimulerende leeromgeving centraal, waarin leerlingen zich gezien voelen en met plezier kunnen leren en ontwikkelen. Iedereen is welkom en krijgt de ruimte om zijn of haar talenten te ontdekken en te laten groeien. Kijk op www.catent.nl voor meer informatie. Binnen het College van Bestuur zijn de taken verdeeld over verschillende portefeuilles en aandachtsgebieden. Hoeveel ruimte scholen krijgen voor eigen keuzes, hangt af van onder meer kwaliteit, efficiëntie en de ruimte die nodig is voor vernieuwing of flexibiliteit op schoolniveau.

Het College van Bestuur bestaat uit:

- de heer J. Kroon, voorzitter
- mevrouw H. Hendriks, lid

De schooldirecteuren hebben een belangrijke rol in de voorbereiding, uitvoering en advisering van het beleid van Catent. Het College van Bestuur en de directeuren krijgen ondersteuning van de stafafdelingen het Expertiseteam (Onderwijs, Kinderopvang en Kwaliteit) en team Mens & Organisatie.

1.1.3 Schooldirectie

Onze school staat onder leiding van directeur Marjolein Sijmons. Heeft u een vraag of wilt u iets bespreken? Dan kunt u contact opnemen via het telefoonnummer van de school. Is de directeur niet aanwezig, dan kunt u een e-mail sturen met uw contactgegevens. U krijgt dan zo snel mogelijk een reactie.

De directeur zorgt voor de dagelijkse leiding van de school. Daarbij gaat het om de gang van zaken op school en om het beleid: de voorbereiding, uitvoering en evaluatie daarvan. De directeur werkt hierin nauw samen met de intern begeleider en het team.

Ook overlegt de directeur met de medezeggenschapsraad (MR) over schoolzaken. Daarbij gelden de afspraken uit het MR-reglement van Catent.

1.2 Onze missie en visie

Op kindcentrum de Vlieger krijgen alle leerlingen de kans om zich breed te ontwikkelen op motorisch, sociaal, emotioneel en cognitief gebied. Wij bieden onderwijs in een betekenisvolle context, waarbij de ontwikkeling van ieder kind centraal staat.

Leerlingen leren van en met elkaar en worden uitgedaagd om het beste uit zichzelf te halen.

Autonomie, welbevinden en betrokkenheid vormen daarbij de basis om tot ontwikkeling te komen.

Wij werken ontwikkelingsgericht waar het kan en programmagericht waar het moet. In een positieve, veilige en uitdagende leeromgeving stimuleren wij spelend en onderzoekend leren, waarbij leerkrachten de leerlingen begeleiden en ondersteunen in hun ontwikkeling.

Hierbij is onze pedagogische opdracht van waaruit we dagelijks ons onderwijs vormgeven:

Wij leren en ontwikkelen,

nemen verantwoordelijkheid,

mogen onszelf zijn en groeien toe naar een plek in de **maatschappij**.

VISIE OP ONTWIKKELEN

Wij werken vanuit de visie dat leerkrachten de leerlingen kennen en erkennen waardoor er een veilige en vertrouwde basis (relatie) is van waaruit de leerlingen zich kunnen ontwikkelen. Dat ontwikkelen betreft het kind in de breedste zin van het woord, van leren op school en leren om mens in de huidige wereld te zijn. Binnen de school is er aandacht voor ieder kind en wordt met alle betrokkenen samengewerkt om de ontwikkeling van ieder kind te realiseren.

We werken hierbij handelingsgericht (dat betekent dat we steeds kijken naar wat een kind nodig heeft om zich goed te ontwikkelen), waarbij we uitgaan van de onderwijsbehoeften van ieder kind. Op basis hiervan formuleren we doelgericht het onderwijsaanbod en stemmen we dit af in samenwerking met alle betrokkenen. We volgen de ontwikkeling systematisch (regelmatig) en stellen ons handelen bij wanneer dat nodig is.

VISIE OP LEREN

We werken ontwikkelingsgericht waar het kan en programmagericht waar het moet. We hanteren een thematische en betekenisvolle onderwijsaanpak waarbij elk kind de kans krijgt zich te ontwikkelen. We leggen de lat hoog om leerlingen uit te dagen het maximale uit zichzelf te halen. We stimuleren kritisch leren denken, waarbij leerlingen reflecteren op hun eigen handelen en leren vanuit hun eigen mogelijkheden. De leerkrachten zijn de professionals die de leerlingen de juiste handvatten en tools bieden, zodat zij zich kunnen voorbereiden op een betrokken en actieve deelname aan de maatschappij. Met een onderzoekende houding en thematisch onderwijs vergroten onze leerlingen hun kennis van de wereld om hen heen.

We formuleren heldere doelen voor het leren en ontwikkelen van leerlingen en evalueren regelmatig of het aanbod en de ingezette interventies het gewenste effect hebben. Hierbij werken we volgens een systematische, cyclische aanpak van plannen, uitvoeren, evalueren en bijstellen.

VISIE OP HET JONGE KIND

Kinderen ontwikkelen zich door spel, door beweging, door doen, in interactie met een veilige omgeving. Innerlijk gedreven en met een hoge betrokkenheid. In eerste instantie met alle zintuigen en met heel het lichaam. De manier waarop het kind zich van nature ontwikkelt, geeft expliciet het belang aan om op deze manier, door spel, te mogen en te kunnen groeien. Alle ontwikkelingsgebieden worden hierbij aangesproken. (Bron: Maak van spel een prioriteit)

Kindcentrum De Vlieger wil graag aansluiten bij deze natuurlijke manier van ontwikkelen van het jonge kind en geeft daarom prioriteit aan spel in de onderbouw. We willen hen laten ontdekken in een veilige en rijk ingerichte omgeving.

Dit betekent dat we bij de inrichting van onze leeromgeving, zowel binnen als buiten, nadenken over hoe we de doelen voor alle ontwikkelingsdomeinen terug kunnen laten komen, zodat er een omgeving ontstaat die leerlingen uitnodigt tot spelen. We proberen het betekenisvol te maken voor leerlingen door het te koppelen aan een thema, zoveel mogelijk gebruik te maken van spelmateriaal uit de echte wereld, maar vooral de inbreng van de leerlingen te volgen.

Dit doen we door het spel van de leerlingen te observeren, mee te spelen en met elkaar in gesprek te gaan. Daarbij stimuleren we de interactie tussen de leerlingen onderling, omdat we het belangrijk vinden dat ze van en met elkaar leren. Op deze manier volgen wij de ontwikkeling van ieder kind en passen we tussentijds ons aanbod waar nodig aan. Wie niet uit zichzelf 'tot ontwikkeling' komt geven we een zetje verweven in het spel, een kleine kring of een meer gerichte activiteit. Onze rol als leerkracht varieert dan ook van coach/ begeleider tot een meer sturende rol. We werken ontwikkelingsgericht waar het kan en programmagericht waar het moet.

We kijken hierbij gericht naar de onderwijsbehoeften van leerlingen en bepalen op basis hiervan passende (spel)interventies. Deze interventies worden regelmatig geëvalueerd, zodat we ons aanbod blijven afstemmen op wat een kind nodig heeft om zich verder te ontwikkelen.

2. Ons onderwijs

Kindcentrum de Vlieger staat in de wijk Stadshagen en is een plek waar kinderen tussen de 0 en 13 jaar elke dag leren en zich ontwikkelen. Het kindcentrum biedt onderwijs in een vertrouwde omgeving, waar leerlingen stap voor stap groeien in kennis, zelfstandigheid en zelfvertrouwen. In het kindcentrum komen kinderopvang en onderwijs samen voor kinderen van 0-13 jaar. Dat zorgt voor één vertrouwde omgeving waarin zij zich vanaf jonge leeftijd kunnen ontwikkelen.

- Kinderopvang (0-4 jaar) via [Kinderopvang Breed](#)
- Peuteropvang/Voorschoolse Educatie (2-4 jaar) via [Kinderopvang Breed](#)
- Buitenschoolse opvang (BSO) (voor en na schooltijd) (4-13 jaar) via [Catent Kinderopvang](#)

Op 1 februari 2026 telde Kindcentrum de Vlieger 204 leerlingen, verdeeld over 9 groepen. In het schooljaar 2026-2027 starten we met 189 leerlingen in 9 groepen. Deze indeling helpt ons om het onderwijs overzichtelijk te organiseren en leerlingen de aandacht te geven die zij nodig hebben.

2.1 Ons onderwijs(aanbod)

Uw kind kan zich met plezier, in een veilige omgeving ontwikkelen.

Ons doel is dat leerlingen op Kindcentrum de Vlieger zich met plezier ontwikkelen. Taal en rekenen vinden we belangrijk. Maar ook burgerschap heeft een duidelijke plek in ons onderwijs. En nog belangrijker vinden wij dat we het beste uit leerlingen halen, op welk gebied dan ook. Wij communiceren eerlijk en open met onze leerlingen, hun ouders en leerkrachten. Wij kijken zonder oordelen en zijn voorspelbaar. Wij hebben waakzame zorg als basishouding en voelen ons – gezamenlijk met ouders – verantwoordelijk voor alle leerlingen in de school.

Uitgangspunt voor ons onderwijs is dat we willen dat leerlingen leren, ervaren, ontdekken en ontwikkelen: plezier in leren, vanuit nieuwsgierigheid, samen met anderen, met een stevige basis.

Leren houdt voor ons veel meer in dan het opslaan van kennis. Leren heeft te maken met de ontwikkeling van vaardigheden, met het veranderen van gedrag, met het leren hanteren van oplossingsmethoden, met het leren ontwikkelen en toepassen van denk- en leerstrategieën. Het onderwijs op onze school is niet eenzijdig gericht op kennisoverdracht. Wij streven een brede ontwikkeling na waarbij verstandelijke ontwikkeling zoveel mogelijk hand in hand gaat met de emotionele ontwikkeling, de ontwikkeling van de creativiteit en de ontwikkeling van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden. Leerlingen moeten kunnen uitgroeien tot complete gelukkige mensen. Wij helpen ze daarbij. Leerlingen moeten goed in hun vel zitten. Dat is een belangrijke voorwaarde om te komen tot leren, tot zelfontplooiing. Het sociaal emotioneel welbevinden van leerlingen heeft onze voortdurende zorg en aandacht. Dat alle leerlingen met plezier naar school gaan, vriendjes en vriendinnetjes hebben in en buiten de school en zich ontwikkelen tot zelfstandige pubers die goed voorbereid hun verdere (school) loopbaan tegemoet gaan.

Gedurende het schooljaar organiseren we individuele rondleidingen voor nieuwe ouders en vrijblijvend een peutermeespeelochtend.

Leren doe je samen

Samen met de leerkracht en samen met andere leerlingen in je groep. Je leert van en met elkaar. Hoe doet die ander het? Kan de ander mij helpen en kan ik de ander helpen? Samen staan we sterk. Op didactisch/ leergebied kijken we naar de onderwijsbehoeften van leerlingen. Die behoeften worden vertaald naar de wijze waarop leerlingen onderwijs krijgen: het past bij hun ontwikkeling.

Uiteraard is het onderwijsaanbod afgestemd op het bereiken van de kerndoelen: datgene wat de leerlingen moeten leren op de basisschool.

De kerndoelen van het onderwijs zijn vertaald naar onderwijsplannen. Daarbinnen wordt aan de hand van de individuele ontwikkelingen vastgesteld welke stof op welke wijze moet worden aangeboden. We willen ervoor zorgen dat we het maximale uit iedere leerling halen.

Basisstof voor alle leerlingen, herhalingsstof voor leerlingen die wat moeite hebben met de basisstof en verrijksstof voor de vlotte en goed presterende leerlingen.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich fijn en veilig voelen op school. Daar besteden we dan ook veel aandacht aan. Zonder verbinding komen leerlingen niet tot leren en we leren hen dat iedereen mag zijn zoals hij/zij is.

Waar gaan we voor

- Kinderen leren in relatie
- Kinderen ontwikkelen zich in een veilige omgeving
- Kinderen ontwikkelen zich als hun nieuwsgierigheid geprikkeld wordt
- Kinderen hebben talenten, wij helpen ze die te ontdekken in hun eigen tempo
- Kinderen leren in een uitdagende omgeving
- Kinderen ontwikkelen zich in hun eigen tempo

Op onze school houdt dit in dat:

- Er een bijdrage geleverd wordt aan de ononderbroken ontwikkeling van leerlingen;
- Daarbij recht gedaan wordt aan de eigen mogelijkheden van elke leerling;
- De zelfstandigheid van de leerling wordt bevorderd;
- De onderlinge samenwerking tussen leerlingen wordt gestimuleerd;

We werken met dag- en weektaken (ook op meerdere niveaus), met symbolen voor hulpvragen en met uitgestelde aandacht en samenwerken.

Kenmerkend voor het onderwijs in de groepen 1, 1/2 en 3 is dat spel centraal staat, voor groep 3 t/m 8 is dat we adaptief onderwijs aanbieden. Dat betekent dat de leerkrachten verantwoordelijk zijn voor het leren van alle leerlingen en er daarbij van uit gaan dat leerlingen verschillende leer- en ontwikkelingsbehoeften hebben. De leerkrachten verzorgen onderwijs dat daaraan tegemoetkomt. Het is geen individueel onderwijs maar onderwijs in groepsverband. Leerlingen worden in de loop van de jaren in toenemende mate zelf meer en anders verantwoordelijk voor hun eigen leerproces.

Kindgesprekken en kind- oudergesprekken

In het schooljaar voeren we veel gesprekken met leerlingen, in een groep, kleine kring of individueel. Tijdens een kindgesprek voer je individueel een gesprek niet over het kind, maar mét het kind en soms samen met de ouders. In het kindgesprek ga je met het kind in gesprek over de ontwikkeling van hem of haar. Niet alleen over de cognitieve ontwikkeling (dit kan wel ter sprake komen) maar vooral ga je in het gesprek het hebben over het welbevinden van een kind. Elk schooljaar staan er aan het begin kind- en oudergesprekken gepland. Doordat je aan het begin van het schooljaar een gesprek voert met het kind tezamen met zijn of haar ouders kun je hier het hele jaar hiervan de vruchten plukken.

Levensbeschouwelijke identiteit

De school staat open voor iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van leven en werken. We willen ruimte bieden aan ieder individu en er is respect voor ieders inbreng. Dit komt tot uiting in de omgang met elkaar, de keuze van de leermiddelen en in de sfeer die heerst op de school.

Wij omschrijven dat vanuit onze wortels als volgt: Verwondering (er is meer dan we zien) en Vertrouwen; Jij bent uniek; Wij zijn samen; Wijsheid en verantwoordelijkheid in het omgaan met kennis en met elkaar; Katholieke traditie: symbolen rituelen en (Bijbel)verhalen.

In de Katholieke traditie is er grote aandacht voor het vieren. De school wil daarbij aansluiten door de grote feesten uit de katholieke traditie te vieren, zoals Kerstmis, Carnaval en Pasen. Daarnaast hechten wij veel waarde aan andere vieringen met elkaar rondom feesten door het jaar, zoals Sinterklaas en rond belangrijke momenten uit het leven zoals verjaardagen en het vieren van geboortes.

Als school willen we aansluiten bij de aandacht en zorg in de Katholieke traditie voor mensen die het moeilijk hebben, die ziek zijn en speciale zorg nodig hebben. Dat doen we binnen de school door aandacht en zorg aan elkaar te geven als er lief en leed te delen is. In de dagelijkse gesprekken wordt stilgestaan bij klein lief en leed.

Rond de Pasen is er een geldinzamelingsactie voor een goed doel.

Wij willen samenwerken met anderen en een gemeenschap opbouwen. Het contact met de parochie krijgt vorm door aandacht voor Eerste Communie in groep 4. We hechten aan informeel contact met ouders, naast de formele contacten; hierbij is een wisselwerking van groot belang.

De leerlingen worden verder gestimuleerd in het opbouwen van die gemeenschap. We proberen, daar waar mogelijk, de leerlingen groepsdoorbrekend met elkaar in contact te brengen. In het kader van deze gemeenschapsvorming staan wij als school open voor leerlingen die opgevangen worden door Kadera. Deze leerlingen komen uit lastige thuissituaties en bieden wij een veilige en prettige omgeving waarin ze zich weer kunnen ontplooien en tot leren komen. Deze opvang kan van korte duur zijn, maar ook voor een langere periode.

2.2 Aanbod voor het jonge kind

Op onze school staat de ontwikkeling van jonge kinderen centraal. De kleuterjaren zijn een bijzondere periode: hier leggen leerlingen de basis voor hun verdere schoolloopbaan. We dagen kleuters uit om hun wereld te verkennen, hun talenten te ontdekken en zich op hun eigen manier te ontwikkelen. Elk kind doet dat in zijn eigen tempo.

Kinderen leren vooral door te spelen, te bewegen en dingen zelf te doen. Ze ontwikkelen zich niet altijd gelijkmatig: soms gaat het even wat langzamer en dan opeens lijkt alles tegelijk te gaan. Dat is heel normaal. Wij zorgen voor een veilige omgeving waarin ze zich optimaal kunnen ontwikkelen, samen met hun leerkracht en klasgenootjes.

Ons onderwijs sluit aan bij de manier waarop kleuters leren. We doen dat op de volgende manieren:

- **Spelend leren:** Kinderen ontdekken de wereld door te spelen, bijvoorbeeld in de themahoek of buiten.
- **Ontwikkelingsgericht onderwijs:** We volgen de ontwikkeling van elk kind en sluiten aan bij wat hij of zij nodig heeft.
- **Ervaringsgericht leren:** Kinderen leren door zelf dingen te doen en te ervaren, bijvoorbeeld tijdens projecten of creatieve activiteiten.

2.2.1 Een jaar extra in de kleuterklas, doubleren of versnellen

Elk kind ontwikkelt zich in een eigen tempo. Daarom kijken we zorgvuldig welke stap het beste past bij een kind. Bij de overgang van groep 2 naar groep 3 kan dat betekenen dat een kind doorstroomt naar groep 3, nog een jaar extra tijd krijgt in groep 2 of in bijzondere gevallen versneld doorstroomt. Vanaf groep 3 kan een kind soms een leerjaar overdoen of overslaan.

Bij deze afweging kijken we altijd naar de brede ontwikkeling van een kind. We letten niet alleen op wat een kind al kan op het gebied van taal en rekenen, maar ook op de sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek, werkhouding, zelfstandigheid en schoolrijpheid. Niet alles hoeft al volledig ontwikkeld te zijn. Ook in groep 3 blijft een kind zich verder ontwikkelen.

Een beslissing over de overgang nemen we zorgvuldig en in meerdere stappen. De leerkracht volgt de ontwikkeling van het kind in de groep en brengt signalen in beeld met observaties en de gegevens die de school gebruikt om de ontwikkeling te volgen.

Als er twijfel is over de meest passende vervolgstap, bespreekt de leerkracht dit met de intern begeleider en met ouders. Samen kijken we wat het kind nodig heeft en welke mogelijkheden er zijn. Soms vragen we daarbij een extra deskundige om mee te denken.

We vinden het belangrijk dat ouders gedurende dit proces goed betrokken zijn. We bespreken onze bevindingen, luisteren naar uw beeld van uw kind en leggen uit welke afwegingen we maken. We streven ernaar om samen tot een besluit te komen. De school neemt uiteindelijk de beslissing over de plaatsing.

Voor leerlingen die zijn geboren tussen 1 oktober en 31 december geldt dat we extra zorgvuldig kijken naar wat zij nodig hebben in de overgang naar groep 3. Deze leerlingen zijn vaak de jongsten van de groep. Daarom bekijken we per kind of doorstroom naar groep 3 passend is, of dat een extra jaar in groep 2 beter aansluit bij de ontwikkeling.

2.3 Het team

Op onze school werkt een team van betrokken medewerkers dat zich iedere dag inzet voor goed onderwijs en goede begeleiding van uw kind. Het team bestaat uit:

- 13 leerkrachten
- een LIO - leraar in opleiding
- een leerkrachtondersteuner
- een intern begeleider
- vakleerkracht bewegingsonderwijs (via SportService Zwolle)
- een administratief medewerker
- een conciërge
- een directeur

De groepsleerkracht is voor u en uw kind het eerste aanspreekpunt. Deze leerkracht kent uw kind goed, volgt de ontwikkeling en is verantwoordelijk voor de begeleiding in de groep.

Soms denken ook andere collega's mee. De intern begeleider ondersteunt leerkrachten en helpt bij de organisatie van passende ondersteuning voor leerlingen. Binnen Catent groeit deze rol de komende jaren stap voor stap naar die van kwaliteitscoördinator.

Daarnaast kunnen ook een onderwijsassistent of leerkrachtondersteuner in de klas meewerken. Zij begeleiden leerlingen individueel of in kleine groepjes, ondersteunen bij lessen en helpen bij praktische activiteiten.

Daarnaast begeleiden wij regelmatig stagiaires. Zij maken tijdelijk deel uit van ons team.

2.3.1 Stagiaires

Onze school helpt mee aan het opleiden van toekomstige leerkrachten en andere onderwijsmedewerkers. Daarom lopen er ieder jaar stagiaires bij ons op school. Zij volgen bijvoorbeeld een lerarenopleiding, een opleiding tot onderwijsassistent of een andere onderwijsgerichte opleiding. In dit kader hebben wij een samenwerkingsverband met de Katholieke Pabo Zwolle, Hogeschool Windeheim, Landstede en Deltion. Elk jaar komen er stagiaires uit verschillende leerjaren. Op kindcentrum de Vlieger is een onderzoekcoördinator en een opleidingscoördinator aanwezig.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

2.4.1 Ons schoolplan

In ons schoolplan laten wij zien hoe wij ons onderwijs inrichten en welke keuzes wij maken om elk kind de beste begeleiding te bieden. Het plan geeft inzicht in hoe wij ons onderwijs stap voor stap willen verbeteren en welke concrete stappen wij de komende jaren nemen.

Ook leggen wij uit hoe wij de begeleiding en zorg voor alle leerlingen organiseren, zodat elk kind zich kan ontwikkelen op een manier die bij hem of haar past. Daarnaast delen wij aan welke doelen wij werken en wat dit betekent voor de dagelijkse lessen en activiteiten in de klas. Zo krijgt u een duidelijk beeld van wat uw kind bij ons leert en hoe wij daar samen voor zorgen.

Ons huidige schoolplan loopt van 2023 tot en met 2026. U vindt het schoolplan op onze website:

[Schoolplan](#).

2.4.2 Een terugblik naar 2025-2026

In het afgelopen jaar hebben wij gewerkt aan onderstaande punten:

- Het team volgt scholing van Centrum Pedagogisch Contact om het pedagogisch handelen verder te ontwikkelen.

In het betreffende schooljaar hebben teamtrainingen plaatsgevonden onder leiding van Centrum Pedagogisch Contact. Tijdens deze trainingen zijn de pedagogische opdracht en een pedagogisch statement opgesteld. Gedurende het schooljaar is deze pedagogische opdracht verder verdiept en concreter gemaakt, waarbij het uitgangspunt steeds is geweest: het juiste doen voor de leerlingen, ook vanuit hun perspectief.

- De leerkrachten van de groepen 1 t/m 3 gaan vervolgscholing volgen om spel in de onderbouw verder te implementeren.

Het leren vanuit spel vraagt dat de leerkrachten in staat zijn om goed te observeren, mee te spelen en het onderwijs kansrijk en uitdagend aan te bieden. Dat heeft erin geresulteerd dat in schooljaar 2026-2027 er twee leerkrachten de Kleuterspecialisatie via de kleuterrevolutie gaan volgen zodat spel de basis is en blijft van het onderwijs aan de leerlingen in de groepen 1/2 en start groep 3.

- Volgen en borgen van de methode Pluspunt voor rekenen en Staal voor spelling.

Dit hebben wij gedaan door structureel op bouwvergaderingen beide methodieken op de agenda te zetten en in de bouw Pluspunt en Staal lessen voor te bereiden. Daarnaast vraagt het nieuwe curriculum dat de lessen thematisch en geïntegreerd worden aangeboden. Dat zal in schooljaar 2026-2027 verder worden ontwikkeld.

2.4.3 Onze doelen voor 2026-2027

In het schooljaar 2026-2027 richten wij ons op

- Taalrondes en de doorlopende leerlijn schrijfvaardigheid opstellen en implementeren in de groepen 4 t/m 8.
- Rijke rekenvragen aanbieden en implementeren in het rekenonderwijs in de groepen 3 t/m 8
- Spel in de onderbouw versterken en borgen
- Teamscholing Pedagogisch handelen van Centrum Pedagogisch Contact waarbij de pedagogische opdracht in alle groepen wordt geborgd en het pedagogisch handelen van de leerkrachten wordt vergroot.
- HGW (handelingsgericht) werken waarbij we de lesstof indien nodig compacten en verrijken.
- Een nieuw schoolplan voor 2027-2030 wordt geschreven, waarin wij onze plannen voor de komende vier jaar vastleggen.

3. Ondersteuning en veiligheid

3.1 Onze visie op ondersteuning

Op onze school krijgt elk kind het onderwijs dat hij of zij nodig heeft. Onze leerkrachten zorgen dagelijks voor kwalitatief goed onderwijs, eventueel met hulp van een onderwijsassistent of ondersteuner. Zo zorgen we ervoor dat alle leerlingen de basisvaardigheden goed onder de knie krijgen. Dit is onze *basiskwaliteit*: het minimale niveau dat we voor elk kind garanderen en waar de onderwijsinspectie op toetst.

Soms heeft een kind meer nodig dan deze basis. Bijvoorbeeld omdat het leren wat langzamer gaat, omdat er extra uitdaging nodig is, of omdat er andere dingen spelen in het leven van een kind. Wij signaleren dit tijdig en zorgen voor passende ondersteuning.

Wij werken handelingsgericht. Dat betekent dat we steeds kijken naar wat een kind nodig heeft om zich goed te ontwikkelen. We richten ons niet alleen op een probleem, maar vooral op de onderwijsbehoeften van een leerling. Denk aan extra instructie, meer oefentijd of juist meer uitdaging.

Daarbij kijken we altijd naar het hele plaatje. Een kind ontwikkelt zich in de groep, in contact met de leerkracht en samen met thuis. Daarom stemmen we onze aanpak zo goed mogelijk af op de leerling, de groep en de ouders. De leerkracht heeft hierin een belangrijke rol. Die kent het kind in de dagelijkse praktijk en maakt met passende begeleiding en een veilig pedagogisch klimaat vaak het verschil.

We kijken niet alleen naar wat lastig is, maar ook naar wat al goed gaat. We benutten de sterke kanten van het kind, de groep, de ouders en de leerkracht. Samen bepalen we duidelijke doelen en bespreken we welke ondersteuning nodig is om die doelen te bereiken. We werken daarbij planmatig en transparant. We volgen de ontwikkeling van het kind, maken afspraken over de aanpak en kijken regelmatig of die aanpak helpt. Zo zorgen we samen voor ondersteuning die past bij uw kind.

Op onze school vinden we het belangrijk dat *elk* kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft. Of een kind nu extra hulp nodig heeft of juist meer uitdaging: wij zorgen voor een passende plek, zo dicht mogelijk bij huis. Zo kunnen leerlingen zich optimaal ontwikkelen, samen met hun klasgenootjes.

Wat betekent basisondersteuning voor uw kind?

Scholen in onze regio werken samen binnen een regionaal samenwerkingsverband (SWV) om ervoor te zorgen dat elk kind het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past.

Voor onze school is dat regio 2305PO, een samenwerkingsverband Passend Onderwijs, Ossenkamp 8, 8024AE, info@2305PO.nl, 06-30497017 [SWV Hanzeland » Samen voor passend onderwijs](#)

Ons samenwerkingsverband maakt afspraken over de basisondersteuning: de hulp die elke school minimaal moet bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Zo weet u als ouder wat u van onze school mag verwachten.

Alle afspraken over basisondersteuning staan beschreven in het ondersteuningsplan van ons samenwerkingsverband, zie: [SWV-Hanzeland-Ondersteuningsplan-24-28-v4.pdf](#) (vanaf blz 31).

3.2 Basisondersteuning op onze school

Op onze school krijgt ieder kind de ondersteuning die hoort bij goed onderwijs en goede begeleiding. Dat betekent dat we leerlingen dagelijks begeleiden in hun leren en ontwikkelen, en dat we vroeg signaleren als een kind extra uitleg, oefening, structuur of juist meer uitdaging nodig heeft. We werken daarbij vanuit mogelijkheden en kijken steeds naar wat een kind nodig heeft om tot leren te komen.

Basisondersteuning is er voor alle leerlingen. Die ondersteuning kan didactisch zijn, bijvoorbeeld bij taal, lezen of rekenen, en pedagogisch, bijvoorbeeld op het gebied van werkhouding, gedrag of sociaal-emotionele ontwikkeling. In de volgende alinea's leest u hoe wij deze ondersteuning op onze school vormgeven.

Taal

Taalontwikkeling is breed. Sommige leerlingen hebben moeite met spreken, luisteren, woordenschat of zinsbouw. Andere leerlingen begrijpen taal minder goed, terwijl er ook leerlingen zijn die juist meer uitdaging nodig hebben. Wij ondersteunen deze leerlingen met extra uitleg en herhaling voor, tijdens of na de les. Ook oefenen we extra met teksten en woordenschat. Waar nodig gebruiken we concreet en visueel materiaal, zoals picto's of praatplaten. Daarnaast helpen we leerlingen door taalgebruik veel voor te doen en te herhalen. Leerlingen die meer aankunnen, krijgen uitdagende taalactiviteiten. Als meer nodig is, kan ook het bovenschools taalpunt van het samenwerkingsverband meedenken of het Expertiseteam van Catent.

Lezen

Bij lezen en spelling zien we soms dat een kind traag of onnauwkeurig leest, veel fouten maakt of spelling lastig vindt. In dat geval bieden we gerichte ondersteuning die aansluit bij wat het kind nodig heeft. Dat kan extra begeleide leestijd zijn, extra leestijd in een klein groepje of visuele ondersteuning bij het lezen en spellen. Ook kunnen we werken met aanvullende oefenprogramma's, zoals Bouw! of Ralfi-lezen. Als dat nodig is, zetten we ondersteuning in volgens het dyslexieprotocol en gebruiken we compenserende software, zoals Alinea.

Rekenen

Rekenen vraagt van leerlingen verschillende vaardigheden. Een kind kan moeite hebben met sommen maken, rekensommen begrijpen of tafels onthouden. Er zijn ook leerlingen die juist baat hebben bij extra uitdaging. Het reken- wiskunde onderwijs op kindcentrum de Vlieger is zo vormgegeven dat ieder kind tot zijn recht komt. Als school zijn we innovatief en differentiëren wij op verschillende manieren. Zo maken wij gebruik van rijke rekenvragen en problemen die voor iedereen toegankelijk zijn (low-floor high-ceiling). Deze rekensituaties zijn gekoppeld aan alledaagse problemen die het rekenen praktisch maken. Anders gezegd, gelijk toepasbaar in het dagelijks leven. Op kindcentrum de Vlieger maken we gebruik van ondersteunende methodes die de leerlijnen volgen. Als basis maken wij gebruik van Pluspunt 4 Hybride. Hierbij werken wij zowel op papier als digitaal waarbij het digitale aspect adaptief is. Daarnaast voegen wij bewegend leren toe d.m.v. Met Sprongen Vooruit en zoeken wij verdieping met RekenXL, RekenSprinters en RekenTijgers. Wij zetten ons in voor een stabiele basis en maken daarbij gebruik van de automatiseringsmethodiek van Bareka. Hiermee maken we de rekenontwikkeling visueel en begrijpbaar voor leerlingen zodat zij zelf mede-eigenaar zijn van het leerproces.

Sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag

Niet ieder kind zit vanzelfsprekend goed in zijn vel, kan samen spelen of gevoelens onder woorden te brengen. Sommige leerlingen zijn onzeker, reageren impulsief of vinden het lastig om zich te concentreren en hun werk te plannen. Dat kan invloed hebben op het contact met anderen en op het leren in de klas. Zij kunnen bijv. ondersteund worden door Schoolmaatschappelijk werk.

Binnen onze kindcentrum is er een gedragsspecialist die leerlingen en leerkrachten van korte duur kan begeleiden bij een hulpvraag, zodat zij zelfstandig en vanuit autonomie verder kunnen in de klas.

Wanneer gedragsspecialist in de groep komt is daar ruimte voor observatie, het stellen van hulpvragen en/of een begeleiding van executieve functies (vaardigheden zoals plannen, onthouden, concentreren en taken afmaken). De gedragsspecialist komt in de klas, zodat leerlingen onderdeel blijven van de groep en het aanbod in de klas. De gedragsspecialist heeft nauw contact met de groepsleerkrachten om de hulp zo preventief mogelijk aan te bieden. De gedragsspecialist observeert en signaleert gedrag en coacht zowel de leerling als de leerkracht. De groepsleerkracht blijft hierin eindverantwoordelijk.

In sommige gevallen zal er ook op curatieve (ondersteunende) wijze begeleiding zijn voor de leerlingen. Dit om zo veel mogelijk tegemoet te komen aan passend onderwijs en leerlingen te zien. Ook hebben wij een preventieve aanpak van sociale veiligheid. Hiervoor maken we gebruik van de methode Kiva. Bij 3.5 Veiligheid staat hierover meer beschreven.

Meer- en hoogbegaafdheid

Sommige leerlingen hebben meer uitdaging nodig om met plezier en betrokkenheid zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen. Deze leerlingen kunnen zich snel vervelen, weinig motivatie laten zien of juist meer aankunnen dan het reguliere aanbod in de klas vraagt. In dat geval zorgen wij voor een passend aanbod dat aansluit bij de mogelijkheden en/ of onderwijsbehoeften van de leerling. Dat kan bestaan uit minder herhalen van de gewone lesstof (compacten) om vervolgens verrijkingsopdrachten te kunnen bieden die aansluiten bij de onderwijsbehoefte van de leerlingen. Waar nodig wordt er samengewerkt met peers (ontwikkelingsgelijken). Ook zijn er leerlingen van KC De Vlieger die deelnemen aan de bovenscholse verrijkingsgroepen (Kangaroeklas t/m groep 4 en Cnopus vanaf groep 5). Het gaat hier om dat leerlingen met gelijkgestemden een verrijkt aanbod krijgen.

3.2.1 Beschikbare expertise in de school

Op onze school werken leerkrachten met verschillende specialismen. Deze expertise zetten we niet alleen in voor hun eigen groep, maar ook voor andere leerlingen en collega's. Zo zorgen we ervoor dat *alle* leerlingen profiteren van de kennis die binnen onze school aanwezig is.

Onze school heeft leerkrachten met extra kennis op het gebied van:

- Taal
- Gedrag
- Jonge kind
- Hoog- en meerbegaafdheid

3.2.2 Het expertiseteam van Catent

Soms is er extra expertise nodig om een kind optimaal te begeleiden. Bijvoorbeeld als u of de leerkracht vragen heeft over de beste aanpak voor uw kind, of als de school het onderwijs op groeps- of schoolniveau wil versterken. In dat geval schakelen wij het Expertiseteam van Catent in. Dit team bestaat uit onderwijsadviseurs en onderwijsspecialisten. Zij denken mee over passende oplossingen en ondersteuning.

Aan onze school is een vaste onderwijsadviseur (orthopedagoog, orthopedagoog-generalist of (school)psycholoog) verbonden. Deze adviseur kent de school en de leerlingen goed. Daarnaast zijn er specialisten beschikbaar voor specifieke vragen over:

- Het jonge kind
- Leren (rekenen, lezen, taal/spelling)
- Gedrag
- Spraaktaalontwikkeling/communicatie
- Sensorische Informatieverwerking

- Cluster 3 (zeer moeilijk lerende kinderen, kinderen met een lichamelijke beperking, langdurig zieke kinderen)

Als het team specifiek voor uw kind wordt ingeschakeld, informeren wij u altijd hierover. We vragen dan **uw mondelinge toestemming** om mee te denken over de beste aanpak. Als een specialist uw kind ook daadwerkelijk gaat observeren of begeleiden, hebben we hiervoor **schriftelijke toestemming** van u nodig. U bent altijd op de hoogte en betrokken bij dit proces.

3.2.3 Hoe weten we of onze ondersteuning goed werkt?

De school ontvangt een basisbudget vanuit de middelen voor Passend Onderwijs. Met dit budget versterken we onze basisondersteuning voor alle leerlingen.

Elk jaar evalueren we onze basisondersteuning. We kijken kritisch naar wat goed gaat en waar we nog beter kunnen. Ook vragen we onze leerlingen wat zij vinden van de ondersteuning die ze krijgen. Daarvoor wordt jaarlijks door de leerlingen een vragenlijst ingevuld en worden de uitkomsten geanalyseerd en meegenomen in de doelen met betrekking tot het ondersteuningsaanbod voor het schooljaar. Daarnaast doen we dit door leerlingen bij het opstellen van een OPP (Ontwikkelperspectief) te vragen naar hun zienswijze. Bij elk evaluatiemoment wordt de leerling opnieuw bevraagd door de eigen leerkracht.

3.2.4 Onze ambitie t.a.v. onze ondersteuning

De schoolontwikkeling ligt nadrukkelijk op het pedagogisch handelen van de leerkrachten om nog beter te kunnen kijken naar waar het gedrag van leerlingen vandaan komt. Daarnaast is spelontwikkeling in de onderbouw een ontwikkeldoel om leerlingen vanuit spel (betrokkenheid) te laten groeien. Daarnaast stellen we voor de leerlingen die niet voldoende baat hebben bij het basisaanbod een plan van aanpak op.

3.3 Extra ondersteuning op onze school

Het kan zijn dat een kind extra ondersteuning nodig heeft die verder gaat dan de basisondersteuning die we op school bieden. Bijvoorbeeld als uw kind een aangepast leerprogramma volgt, ook wel een *eigen leerlijn* genoemd. In dat geval stellen we een **Ontwikkelperspectief (OPP)** op. Dit is een plan waarin we samen met u en uw kind vastleggen wat de doelen zijn, welke ondersteuning we bieden en hoe we de voortgang volgen.

Een OPP helpt ons om doelgericht en planmatig te werken. Zo kunnen we samen met u en uw kind de ontwikkeling goed in de gaten houden en waar nodig bijsturen. We vinden het belangrijk dat uw kind zich optimaal kan ontwikkelen, met realistische doelen die passen bij zijn of haar mogelijkheden. Door regelmatig met u en uw kind te evalueren, zorgen we ervoor dat de ondersteuning altijd aansluit bij wat nodig is.

We stellen een OPP op als:

- Uw kind extra ondersteuning nodig heeft die verder gaat dan de basisondersteuning van de school.
- Uw kind een eigen leerlijn volgt voor één of meerdere vakken.

Voordat we een eigen leerlijn vaststellen, overleggen we altijd met het Expertiseteam van Catent. Zo zorgen we ervoor dat deze keuze goed doordacht is en past bij de behoeften van uw kind.

Wat in een OPP opgenomen wordt vindt u hier:

[Ontwikkelperspectief opstellen en registeren | Inspectie van het onderwijs](#)

Als ouder heeft u *instemmingsrecht* op het deel van het OPP waarin de concrete ondersteuning voor uw kind staat. Dit betekent dat u akkoord moet gaan met de afspraken die we maken over welke ondersteuning uw kind krijgt.

Daarnaast vinden we het belangrijk dat uw kind zelf ook meepraat over zijn of haar leerdoelen en ondersteuning. Dit noemen we het hoorrecht. We nemen de mening van uw kind serieus en betrekken deze bij het opstellen en aanpassen van het OPP.

Heeft u vragen over het OPP of wilt u meer weten over de ondersteuning voor uw kind? Neem dan gerust contact met ons op. We bespreken graag met u hoe we samen de beste aanpak voor uw kind kunnen realiseren.

3.3.1 Solidariteitsbudget van Catent

Soms heeft uw kind extra ondersteuning of hulpmiddelen nodig die wij als school niet zelf kunnen bieden. In dat geval bekijken we samen met u of een aanvraag voor het solidariteitsbudget van Catent past. Met dit budget kunnen we extra ondersteuning inzetten voor uw kind.

We doen dat bijvoorbeeld als uw kind zonder extra hulp mogelijk naar een andere vorm van onderwijs zou gaan, terwijl we verwachten dat uw kind met passende begeleiding bij ons op school kan blijven. Ook bij een medische situatie of een medische ondersteuningsvraag kan een aanvraag nodig zijn. Dat geldt ook als uw kind heel intensieve ondersteuning nodig heeft en daarvoor speciale begeleiding of expertise nodig is die wij niet standaard op school hebben.

Voordat we een aanvraag indienen, bespreken we dit altijd eerst met u. In een gesprek met de leerkracht, de intern begeleider en een onderwijsspecialist van Catent kijken we samen wat uw kind nodig heeft en wat wij kunnen bieden. U ontvangt van dit gesprek altijd een verslag. Daarna vullen we samen het aanvraagformulier in. U en de school ondertekenen dit formulier.

Een commissie van Catent beoordeelt vervolgens de aanvraag. In deze commissie zitten onderwijsspecialisten. Zij kijken naar de ondersteuningsbehoefte van uw kind en naar de mogelijkheden binnen onze school. Daarna beslissen zij of uw kind extra ondersteuning krijgt. Deze extra ondersteuning heet een arrangement. Dat kan bijvoorbeeld extra begeleiding zijn of een hulpmiddel voor uw kind.

Heeft u vragen over dit proces? Neem dan gerust contact met ons op. We denken graag met u mee over passende ondersteuning voor uw kind.

3.4 Wanneer een andere school passender is

Het kan voorkomen dat onze basisschool niet de juiste ondersteuning kan bieden voor uw kind. In dat geval kijken we samen met u of een andere basisschool, een speciale basisschool (SBO) of een school voor speciaal onderwijs (SO) een betere plek is. Dit bespreken we altijd eerst met u en alle betrokkenen, zoals de leerkracht, de intern begeleider en een onderwijsadviseur.

Als we samen besluiten dat een andere school beter past bij de behoeften van uw kind, vragen we een *Toelaatbaarheidsverklaring* (TLV) aan. Dit is een officiële verklaring waarmee uw kind naar het speciaal (basis)onderwijs kan. Een speciale commissie van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs beoordeelt de aanvraag en beslist of uw kind in aanmerking komt.

Heeft u vragen over dit proces of over Passend Onderwijs? Neem dan gerust contact op met de directeur of de intern begeleider van onze school. Zij denken graag met u mee. Meer informatie vindt u ook op de website van [Catent](#) of op www.passendonderwijs.nl.

3.4.1 Bezwaar maken tegen een beslissing

Bent u of is de school het niet eens met de beslissing van de commissie over de toelating van uw kind tot het speciaal (basis)onderwijs (S(B)O)? Dan kunt u of de school bezwaar maken.

We vragen u om eerst contact op te nemen met de directeur Onderwijs & Kwaliteit. Vaak kunnen we samen tot een oplossing komen. Mocht dat niet lukken, dan kunt u officieel bezwaar indienen. Catent is hiervoor aangesloten bij een landelijke bezwaarcommissie.

Heeft u vragen over deze procedure? Neem dan gerust contact op met de directeur of de intern begeleider van onze school. Zij helpen u graag verder.

3.5 Veiligheid

Veiligheid en een prettige sfeer op school vinden wij heel belangrijk. Wij willen dat alle leerlingen en medewerkers zich veilig, gerespecteerd en gelukkig voelen. Daarom hebben wij een veiligheidsplan opgesteld, dat ook wettelijk verplicht is. Hierin staat hoe wij pesten, agressie, discriminatie en andere vormen van ongepast gedrag voorkomen en aanpakken. Ook beschrijven wij hoe wij de veiligheid op school continu in de gaten houden, bijvoorbeeld door jaarlijks te vragen hoe leerlingen de sfeer ervaren.

Onze medezeggenschapsraad (MR) heeft instemming gegeven aan dit plan, omdat ook zij vinden dat veiligheid op school prioriteit heeft.

Wij doen er alles aan om van onze school een plek te maken waar iedereen zich thuis voelt en met plezier naartoe gaat. Het veiligheidsplan vindt u kunt u opvragen bij de directeur.

3.5.1 Antipestprogramma

Op onze school werken we met KiVa, een aanpak die pesten voorkomt en aanpakt door alle leerlingen in de groep te betrekken. KiVa richt zich niet alleen op leerlingen die pesten of gepest worden, maar vooral op de omstanders: de klasgenoten die vaak zien wat er gebeurt, maar niet altijd weten hoe ze kunnen helpen. Want juist die leerlingen hebben de kracht om pesten te stoppen.

Bij ons leren kinderen dat ze samen kunnen zorgen voor een klas waarin pesten geen kans krijgt. Ze leren bijvoorbeeld hoe ze signalen van pesten kunnen herkennen en wat ze kunnen doen als ze iets zien gebeuren. Dat kan door hulp te halen, de gepeste klasgenoot te steunen of de pester duidelijk te maken dat zijn gedrag niet oké is. Tijdens KiVa-lessen oefenen leerlingen met rollenspellen en groepsopdrachten, zodat ze leren hoe ze vriendelijk met elkaar omgaan, conflicten oplossen en elkaar helpen. Dit vanuit een preventieve aanpak en waar nodig curatief.

KiVa leert kinderen ook dat iedereen belangrijk is in de groep. Of ze nu stil, druk, wel of niet populair zijn: elk kind kan een verschil maken door op te staan tegen pesten. Voor uw kind betekent dit dat hij of zij leert om niet weg te kijken, maar juist in actie te komen als er iets niet klopt. Dat geeft zelfvertrouwen en zorgt voor een fijne, veilige sfeer in de klas.

Samenwerking met ouders

Wij vinden het belangrijk dat u weet hoe wij pesten aanpakken. KiVa werkt het beste als ook thuis aandacht is voor respectvol gedrag en sociale vaardigheden. U kunt uw kind bijvoorbeeld vragen:

- Hoe was het vandaag in de klas? Heb je iets gezien waar je trots op bent?
- Wat zou je doen als je ziet dat iemand gepest wordt?
- Hoe kun je iemand die zich alleen voelt, helpen?

Mocht er toch pestgedrag voorkomen, dan pakken wij dit direct en gestructureerd aan. Hoe we dat doen, leest u in ons KiVa-beleidsplan op onze website.

Heeft u vragen over KiVa of wilt u weten hoe u thuis kunt aansluiten bij deze aanpak? Kom gerust langs bij de leerkracht of neem contact op met de school. Wij vertellen u graag meer!

Komt uw kind toch in aanraking met pestgedrag? Neem dan contact op met Ina Brandenburg, onze antipestcoördinator. Zij is uw eerste aanspreekpunt en zorgt ervoor dat we pestgedrag op een goede en gestructureerde manier aanpakken. Zo werken we samen aan een veilige en fijne school voor alle leerlingen.

3.5.2 Monitor Sociale Veiligheid

Elk jaar vragen we onze leerlingen in groep 4 tot groep 8 hoe veilig ze zich voelen op school. Dit doen wij door het afnemen van de KiVa vragenlijst. Leerlingen vullen twee keer per jaar een vragenlijst in. Vanuit de Rijksuniversiteit Groningen krijgen we daarvan een analyse op groepsniveau. De resultaten hiervan nemen we mee in een plan van aanpak.

Zo nodig komt de sociale veiligheid aan de orde in individuele gesprekken met medewerkers (ontwikkelgesprekken), zorgoverleg teamvergaderingen, bestuursoverleg, MR-vergaderingen, de leerlingenraad en het KiVa-overleg.

4. Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goede samenwerking tussen ouders en school helpt uw kind in de ontwikkeling. Daarom vinden we goed contact met u belangrijk. Als er thuis iets speelt dat invloed kan hebben op hoe uw kind zich voelt of gedraagt op school, horen we dat graag. Zo kunnen we uw kind beter begrijpen en ondersteunen.

We willen dat het contact met school laagdrempelig is. Voor en na schooltijd kunt u de leerkracht van uw kind meestal kort aanspreken voor een vraag of mededeling. Is er meer tijd nodig of komt het op dat moment niet goed uit, dan maakt de leerkracht met u een afspraak voor een ander moment.

Naast deze korte contactmomenten organiseren we ook informatieavonden, inloopochtenden en rapportgesprekken. Ook informeren we u op verschillende manieren over onze visie, werkwijze en praktische zaken op school. We gebruiken hiervoor de Parro-App. Dat is een beveiligde communicatie App waarmee school snel en eenvoudig de ouders betreft. Het verkleint de afstand, het organiseert eenvoudig de 10 minuten gesprekken, het deelt foto's op een veilige AVG-proof manier en is makkelijk in gebruik. Daarnaast is op onze website een aantal algemene documenten te vinden.

4.1.1 Bij gescheiden ouders

Wij informeren ouders en verzorgers zo goed mogelijk over de ontwikkeling van hun kind. Daarbij volgen we de wettelijke regels en het beleid van onze stichting. Ouders met gezag ontvangen altijd dezelfde mondelinge en schriftelijke informatie over hun kind. Heeft een ouder geen gezag, dan geven wij op verzoek informatie over belangrijke zaken, zoals de ontwikkeling op school en het welzijn van het kind, voor zover de wet dat toestaat.

Ook voogden en verzorgers, zoals pleegouders of stiefouders die meeverzorgen, kunnen informatie ontvangen over het kind. Nieuwe partners die geen verzorger zijn, krijgen alleen informatie als de ouder met gezag daarvoor toestemming geeft.

Zijn ouders gescheiden, dan blijft de school neutraal. We gaan ervan uit dat ouders elkaar zelf informeren. Lukt dat niet, dan houden wij ons aan de wettelijke afspraken. Beide ouders met gezag ontvangen dan dezelfde informatie. Officiële formulieren laten we in principe door beide ouders met gezag ondertekenen. Heeft één ouder het gezag, dan informeren wij de andere ouder alleen op verzoek en voor zover de wet dat toestaat. We verstrekken geen informatie als dat niet in het belang van het kind is of als een rechter dat heeft bepaald.

4.1.2 Wat wij van ouders vragen

Om goed en zorgvuldig te kunnen communiceren, vragen we u om bij inschrijving duidelijk aan te geven hoe de gezinssituatie en het gezag zijn geregeld. Als dat van toepassing is, ontvangen wij ook graag de adresgegevens van beide ouders. Verandert er iets in het gezag, de omgangsregeling of andere belangrijke afspraken, dan vragen we u om ons daar op tijd over te informeren.

4.2 Oudervereniging en Oudercommissie

Bij de inschrijving van uw kind wordt u automatisch lid van onze Oudervereniging (OV). Iedere ouder of verzorger maakt hier deel van uit. Wilt u géén lid zijn? Dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie.

De Oudercommissie (OC) vormt het bestuur van de Oudervereniging. Dit is een groep vrijwillige ouders die zich inzet voor een nog leukere en betere school. De OC organiseert bijvoorbeeld extra activiteiten voor de leerlingen, zoals feesten, themaweken of uitjes. Ook denken zij mee over schoolzaken en helpen zij bij het versterken van het contact tussen ouders, leerkrachten en leerlingen.

De Oudercommissie werkt altijd nauw samen met het team van de school. Heeft u een goed idee, een vraag of wilt u zelf meedoen? Neem dan contact op via oc.vlieger@catent.nl. Wij staan open voor uw input!

4.3 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad, kortweg MR, denkt mee over het beleid van de school. In de MR zitten ouders en teamleden. Zij praten mee over onderwerpen die belangrijk zijn voor de school en voor de leerlingen. De rechten en taken van de MR zijn geregeld in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) en uitgewerkt in het MR-reglement van Stichting Catent.

In onze MR hebben ouders en teamleden zitting. Ouders en teamleden zijn daarbij gelijkwaardige gesprekspartners. De directeur is als adviseur bij de MR betrokken. Een MR-lid heeft zitting voor een periode van 4 jaar. De MR vergadert ongeveer vijf keer per jaar en geeft advies of instemming bij onderwerpen die over het schoolbeleid gaan.

Het MR-reglement ligt ter inzage bij de directeur. U vindt het ook op onze website en op de website van [Stichting Catent: Medezeggenschap](#).

Leden van de MR zijn:

- Jeroen Remijn (oudergeleding - voorzitter)
- Sophieke Joosting Bunk (oudergeleding)
- Chiel Kok (personeelsgeleding)
- Esmée Habers (personeelsgeleding)

Wilt u een onderwerp onder de aandacht brengen van de MR, heeft u een vraag of wilt u meer weten over het werk van de MR? Neem dan contact op via mr.vlieger@catent.nl. De MR hoort graag wat er leeft onder ouders en denkt mee over onderwerpen die voor de school en de leerlingen belangrijk zijn.

4.4 Vrijwillige ouderbijdrage

Op onze school vinden we het belangrijk dat leerlingen niet alleen leren uit boeken, maar ook leuke en leerzame ervaringen opdoen buiten de lessen om. Denk bijvoorbeeld aan schoolfeesten, uitstapjes, creatieve workshops of sportdagen. Deze activiteiten vallen buiten het verplichte onderwijsprogramma en worden niet betaald door de overheid. Om ze toch mogelijk te maken, vragen wij ouders om een vrijwillige ouderbijdrage.

De bijdrage is vrijwillig. We vinden het belangrijk dat *alle* leerlingen kunnen meedoen met onze extra activiteiten, ook als u (een deel van) de bijdrage niet kunt of wilt betalen. Uw kind doet dus altijd mee, ongeacht of u bijdraagt.

De ouderbijdrage wordt gebruikt voor activiteiten zoals:

- Schoolreisjes en uitjes
- Feesten en vieringen, zoals Sinterklaas of het schoolkamp
- Workshops of gastlessen, bijvoorbeeld over muziek, techniek of natuur
- Materialen voor speciale projecten

Dit jaar vragen wij een bijdrage van € 45,00 per leerling. Dit bedrag is vastgesteld door de MR, in overleg met het bestuur van de Oudervereniging. Zij zorgen ook voor de inning, het beheer en de besteding van het geld. De oudervereniging legt hierover verantwoording af aan alle ouders. Ook de Medezeggenschapsraad (MR) – waarin ouders zitten – heeft ingestemd met dit bedrag en de manier waarop het besteed wordt.

Heeft u vragen of wilt u meer weten over de besteding? Neem dan gerust contact op met de Oudervereniging of de school.

4.5 Ziek melden en verlof aanvragen

4.5.1 Ziek of naar de dokter

Is uw kind ziek of moet het naar de dokter? Geef dit dan voor aanvang van de schooldag door via Parro. Lukt dat niet? Bel dan even met de school. Zo weten wij waar uw kind is en kunnen we het veiligheidsprotocol volgen.

Probeer afspraken bij de huisarts, tandarts of andere zorgverleners zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Zo mist uw kind geen belangrijke lessen.

Komt uw kind op eigen gelegenheid naar school en is het om 08.45 uur nog niet aanwezig zonder dat u dit hebt doorgegeven? Dan nemen wij contact met u op. Zo weten we zeker dat alles in orde is.

4.5.2 De leerplicht en verlof

In Nederland is elk kind leerplichtig vanaf de eerste schooldag van de maand nadat het 5 jaar is geworden. De gemeente houdt toezicht op de leerplicht. Komt uw kind zonder geldige reden niet naar school of is het vaak te laat? Dan melden wij dit bij de leerplichtambtenaar. Daarom is het belangrijk om afwezigheid altijd tijdig door te geven aan school.

Kort verlof

Voor **kort verlof**, bijvoorbeeld bij een bruiloft, begrafenis of familiefeest, kunt u een formulier bij de directeur aanvragen. Vul dit formulier in en lever het schriftelijk in. De directeur beoordeelt elk verzoek en beslist of het verlof wordt toegekend. Houd er rekening mee dat niet elk verzoek automatisch wordt goedgekeurd.

Vakantieverlof

Wilt u uw kind buiten de schoolvakanties meenemen op vakantie? Dan kunt u extra vakantieverlof aanvragen, maar alleen als het echt niet anders kan. Dit geldt bijvoorbeeld als één van de ouders door het werk niet twee weken aaneengesloten vrij kan nemen tijdens de reguliere schoolvakanties. U moet dit minimaal acht weken van tevoren schriftelijk aanvragen bij de directeur, mét een werkgeversverklaring waaruit blijkt dat er geen andere mogelijkheid is.

Voorwaarden voor extra vakantieverlof:

- Het verlof wordt maximaal één keer per schooljaar toegekend.
- Het verlof duurt maximaal tien schooldagen.

- Het verlof mag niet in de eerste twee schoolweken van het schooljaar plaatsvinden, zodat uw kind niet met een achterstand begint.
- U kunt het aanvraagformulier bij de directeur ophalen.
- Extra vakantieverlof wordt niet gecombineerd met ander verlof. Is er al eerder verlof toegekend? Dan kan er dat schooljaar geen extra vakantieverlof meer worden verleend.

Meer dan tien dagen vrij? Voor bijzondere omstandigheden kunt u soms meer dan tien dagen verlof aanvragen. Hiervoor moet u toestemming vragen aan de leerplichtambtenaar van de gemeente en dit melden bij de directeur. De leerplichtambtenaar houdt toezicht op de leerplicht. Meer informatie over verlof en leerplicht vindt u op rijksoverheid.nl/leerplicht.

Topsport onder schooltijd

Volgens de Leerplichtwet is verlof voor sportactiviteiten of topsport in principe geen geldige reden voor extra vrij van school. De wet biedt hiervoor geen uitzondering. Heeft u vragen over topsport en school? Vraag dan de notitie *Topsport onder schooltijd* op bij de school.

Blijft uw kind zonder toestemming weg voor sport? Dan geldt dit als ongeoorloofd verzuim. Dit kan gevolgen hebben, zoals een melding bij de leerplichtambtenaar. Bespreek het daarom altijd eerst met de school als uw kind door sportactiviteiten lessen dreigt te missen.

4.6 Aanmelden en inschrijven

U kunt uw kind aanmelden voor onze school vanaf de dag dat uw kind drie jaar wordt. Vanaf vier jaar mag uw kind naar de basisschool. We vragen u om uw kind op tijd aan te melden, zodat we daar in onze planning rekening mee kunnen houden.

Als u na het lezen van de schoolgids of na een eerste kennismaking belangstelling heeft voor onze school, kunt u een gesprek met de directeur plannen. Tijdens dit gesprek vertellen we u meer over de school, laten we u de school zien en bespreken we wat uw kind nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. Hiervoor gebruiken we een vaste gespreksleidraad.

Als er geen aanwijzingen zijn dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, ontvangt u van ons een inschrijfformulier. Zodra wij dit ingevuld hebben ontvangen, kunnen we de inschrijving verder verwerken.

Heeft uw kind specifieke onderwijsbehoeften, dan onderzoeken we eerst of wij kunnen bieden wat uw kind nodig heeft. We vragen u dan om toestemming om informatie op te vragen bij andere betrokken organisaties. Op basis van die informatie bekijken we zorgvuldig of onze school passend is voor uw kind. Daarbij kijken we naar het basis- en extra ondersteuningsaanbod in onze school. Daarin staat welke ondersteuning wij leerlingen kunnen bieden. U vindt deze informatie in deze schoolgids.

Binnen zes weken na aanmelding nemen we een besluit. Als dat nodig is, mogen we deze termijn één keer met vier weken verlengen. U ontvangt hierover altijd schriftelijk bericht. Als wij uw kind niet de ondersteuning kunnen bieden die nodig is, zoekt de directeur samen met u naar een school die beter aansluit bij de onderwijsbehoeften van uw kind.

Na inschrijving verwerken we de gegevens van uw kind in onze administratie. Daarna maakt u met de leerkracht van de groep een afspraak om kennis te maken. U bezoekt samen met uw kind de klas en krijgt informatie over de groep en de start op school.

4.7 Gedragscode van Catent

Samen met ouders, medewerkers en partners dragen wij zorg voor de opvoeding, ontwikkeling en het welzijn van onze leerlingen. Wij gaan respectvol met elkaar om, communiceren open en bouwen op wederzijds vertrouwen.

Wat dit in de praktijk betekent, leest u in onze gedragscode. Die vindt u op de [website van Catent](#).

4.7.1 Time-out, schorsing of verwijdering

Ook al doen we allemaal ons best, soms is het voor een leerling (tijdelijk of definitief) niet mogelijk om onderwijs te volgen op een school van Catent. In uitzonderlijke gevallen kan de directeur of het College van Bestuur dan besluiten om een leerling een time-out te geven, te schorsen of te verwijderen. Soms wordt deze maatregel gecombineerd met crisisopvang, zodat de leerling toch onderwijs en begeleiding blijft krijgen.

Wanneer nemen we deze maatregelen? We gaan nooit zomaar over tot een time-out, schorsing of verwijdering. Pas als alle andere mogelijkheden zijn uitgeput en er geen andere oplossing meer mogelijk is, nemen we deze stap. We vinden het belangrijk dat dit zorgvuldig en met aandacht voor alle betrokkenen gebeurt.

4.8 Klachtenregeling

Wij doen ons best om het onderwijs en de begeleiding op onze school zo goed mogelijk te organiseren. Toch kan het gebeuren dat u ergens niet tevreden over bent of dat er iets niet goed gaat. Wij vinden het belangrijk dat u dit met ons deelt, zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken.

4.8.1 Interne vertrouwenspersoon

Wat kunt u doen wanneer u niet tevreden bent of dat er iets niet goed gaat?

- Neem eerst contact op met de leerkracht of de directie. Vaak kunnen we het probleem samen snel oplossen.
- Lukt dat niet? Dan kunt u gebruikmaken van onze klachtenregeling. Hierin staat stap voor stap beschreven hoe we omgaan met klachten en wat u kunt verwachten.
- Liever eerst met iemand praten? De interne vertrouwenspersoon van de school is Ina Brandenburg. U kunt haar bereiken via school.

Wij staan altijd voor u klaar om samen te werken aan een goede oplossing. Meer weten? Kijk op de [website van Catent](#) of neem contact op met de school.

4.8.2 Externe vertrouwenspersoon

Komt u er met de school niet uit? Dan kunt u terecht bij onze externe vertrouwenspersoon, mevrouw Sonja Tettero. Zij denkt graag met u mee en helpt u om een passende oplossing te vinden. U kunt haar bereiken via vertrouwenszaken@kpnmail.nl of telefonisch op [06-24676470](tel:06-24676470).

4.8.3 Interne Klachtencommissie

Lukt het ook met hulp van de vertrouwenspersoon niet om tot een oplossing te komen? Dan kunt u uw klacht schriftelijk voorleggen aan de Interne Klachtencommissie (IKC) van Stichting Catent. De commissie behandelt uw klacht onafhankelijk en adviseert het College van Bestuur over een passende oplossing. Dit advies is niet bindend, maar helpt wel om tot een goede afhandeling te komen.

U kunt uw klacht indienen via IKC@catent.nl. Heeft u geen e-mail? Dan kunt u uw klacht per post sturen naar: IKC, Postbus 290, 8000 AG Zwolle.

De behandeling van uw klacht gebeurt volgens het reglement van de IKC. Wilt u weten hoe het proces precies verloopt? Lees dan het [\[klachtenreglement\]](#).

Het College van Bestuur van Stichting Catent neemt uiteindelijk de beslissing over de afhandeling van uw klacht.

4.8.4 Landelijke klachtencommissie

Tot slot kunt u uw klacht voorleggen aan de landelijke klachtencommissie: de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs. Stichting Catent is hierbij aangesloten. Meer informatie over deze organisatie staat op www.gcbo.nl.

4.9 Privacybeleid

Wij gaan zorgvuldig om met de persoonsgegevens van leerlingen, ouders en medewerkers. Dat doen we volgens de privacyregels die hiervoor gelden.

Wilt u weten hoe we omgaan met persoonsgegevens? Dan vindt u meer informatie in de privacyverklaring en andere privacy-informatie op de website van Stichting Catent: [Privacyverklaring](#). Heeft u vragen of opmerkingen over privacy, dan kunt u mailen naar privacy@catent.nl.

4.10 Sponsoring

Onze school kan gebruikmaken van sponsoring. Daarbij staat voorop dat sponsoring nooit invloed heeft op de inhoud van het onderwijs of op de keuzes die wij op school maken. Ook mag sponsoring er niet toe leiden dat lessen niet doorgaan als een sponsor stopt. Het onderwijs moet altijd van goede kwaliteit blijven.

Stichting Catent heeft daarom beleid vastgesteld voor sponsoring. Dit beleid sluit aan bij het convenant *Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring* van april 2015. De afspraken uit dit beleid gelden ook voor onze school. U kunt het beleid opvragen bij de directeur.

Komt u op school ongewenste reclame-uitingen tegen en heeft u daar een klacht over? Dan kunt u schriftelijk een klacht indienen bij de klachtencommissie van Catent of bij de Reclame Code Commissie.

5. Ontwikkeling en resultaten

5.1 Volgen van de ontwikkeling

Wij volgen de ontwikkeling van uw kind zorgvuldig. Dat begint in de klas. De leerkracht ziet elke dag hoe uw kind werkt, leert en zich voelt. Zo merken we snel wanneer iets goed gaat of wanneer een kind extra hulp of uitdaging nodig heeft.

Voor verschillende vakgebieden maken we plannen voor de groep. Daarin staat welke doelen we met de leerlingen willen bereiken en hoe we het onderwijs laten aansluiten bij wat de leerlingen nodig hebben. Twee keer per jaar bekijken we of deze aanpak goed werkt en passen we de plannen zo nodig aan. We leggen de ontwikkeling van de groep vast in overzichten, zodat we goed zicht houden op de voortgang.

Bij de kleuters volgen we de ontwikkeling met behulp van registratieformulieren met de SLO-doelen. SLO-doelen zijn afspraken over wat kinderen op school leren. Ze geven aan welke kennis en vaardigheden een leerling stap voor stap ontwikkelt.

De leerkracht bespreekt deze ontwikkeling 3 keer per jaar met de intern begeleider.

Vanaf groep 3 volgen we de ontwikkeling van leerlingen met toetsen voor rekenen, spelling en lezen. Vanaf groep 4 komt begrijpend lezen daarbij. We gebruiken hiervoor de toetsen uit de lesmethodes en de toetsen van IEP. In groep 8 maken de leerlingen de doorstroomtoets.

Rapportage

Leerlingen in groep 2 tot en met 8 krijgen twee keer per jaar een rapport. Voor leerlingen in groep 1 hangt dit af van het moment waarop zij instromen. Dit is een verhaalrapport. Daarnaast zijn er op meerdere momenten in het schooljaar gesprekken tussen leerkracht en ouders over de ontwikkeling, de resultaten en het welbevinden van hun kind.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

In groep 8 maken de leerlingen de doorstroomtoets. Deze toets geeft extra informatie over het niveau van uw kind en helpt ons bij het geven van een schooladvies voor het voortgezet onderwijs. De uitslag bekijken we altijd samen met de gegevens die we al van uw kind hebben.

We kijken ook naar de resultaten van de doorstroomtoets over de afgelopen drie schooljaren. Daarbij letten we op de referentieniveaus die leerlingen hebben behaald. Deze uitkomsten geven inzicht in hoeverre onze school erin slaagt goed onderwijs te bieden. Tegelijk vormen zij niet het enige beeld. We gebruiken ook andere gegevens om de kwaliteit van ons onderwijs te volgen. Op basis van de opbrengsten van de afgelopen drie jaar voldoen wij wel aan de norm die de inspectie voor onze school stelt.

Schoolweging:	Score van de school 3-jaarlijks	Signaleringswaarde 3-jaarlijks	Landelijk gemiddeld 3-jaarlijks
1F	98,7%	85%	96,4%
2F/1S	67,3%	52,1%	61,8%

We zijn tevreden met de resultaten, bij 2F/1S scoren we ruim boven het landelijke gemiddelde.

5.3 Schooladviezen

Wij begeleiden onze leerlingen naar een passende plek in het voortgezet onderwijs. Daarbij kijken we naar het niveau dat past bij de kennis, vaardigheden, motivatie en werkhouding van uw kind. Voor het schooladvies gebruiken we meerdere bronnen: de gegevens uit ons leerlingvolgsysteem, de observaties van de leerkrachten en de gesprekken met u en uw kind. We vergelijken het uiteindelijke advies met het voorlopig schooladvies die we eerder aan het einde van groep 7 hebben vastgesteld. In januari ontvangt uw kind het voorlopig schooladvies. Eind januari of begin februari maken leerlingen in groep 8 de doorstroomtoets.

Is de uitslag van de doorstroomtoets hoger dan het voorlopig advies? Dan bekijken wij het schooladvies opnieuw en passen we het advies aan. Alleen als een wijziging niet in het belang van uw kind is, kan de school gemotiveerd besluiten dat niet te doen. We bespreken dit altijd met u en leggen het besluit vast in het leerlingadministratiesysteem.

Eind maart meldt u uw kind aan bij een middelbare school.

Aantal leerlingen groep 8, schooljaar 2025-2026:	
Uitstroom naar	Percentage leerlingen
PRO (Praktijkonderwijs)	0%
VMBO BB (basis beroeps)	0%
VMBO BB/KB (basis/kader beroeps)	0%
VMBO kader (kader beroeps)	7%
VMBO KB/TL (kader beroeps/gemengd theoretische leerweg)	7%
VMBO (G)T (gemengde theoretische leerweg)	27%
VMBO T/HAVO	12%
HAVO	12%
HAVO/VWO	12%
VWO	23 %

5.4 Sociale ontwikkeling

Op school leren leerlingen hoe zij op een goede manier met anderen omgaan en hoe zij deelnemen aan de samenleving. Het gaat bijvoorbeeld om samenwerken, ruzies oplossen en voor jezelf opkomen. Deze vaardigheden dragen bij aan een fijne en veilige sfeer op school en helpen kinderen om zich goed te ontwikkelen. Zo leren zij stap voor stap om actief en positief mee te doen in de maatschappij.

5.4.1 Visie op sociale opbrengsten

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven naar optimale opbrengsten op de gebieden taal, rekenen, begrijpend lezen, informatieverwerking en sociaal emotionele ontwikkeling. We vinden het van belang dat leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs. Meer informatie vindt u bij 5.4.2.

5.4.2 Werkwijze sociale opbrengsten

Naast de leerontwikkeling volgen we de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. In groep 1 t/m 3 gebruiken we SLO doelen en SEO (sociaal-emotionele ontwikkeling). In groep 4 tot en met 8 gebruiken we daarvoor KiVa. Met KiVa volgen we hoe leerlingen zich voelen en hoe zij functioneren in de groep. Jaarlijks meten we hiermee ook hoe leerlingen de veiligheid op school beleven. Vanaf groep 4 vullen leerlingen daarvoor zelf een vragenlijst in. Daarnaast gebruiken we de sociogram naar aanleiding van de KiVa-vragenlijst. In een sociogram geven leerlingen aan met wie zij graag spelen of samenwerken. Zo krijgen we een breed en betrouwbaar beeld van de groep en hoe individuele leerlingen op dat moment naar hun klasgenoten kijken. Als een kind op meerdere punten opvalt, bespreken we de uitkomsten met de groepsleerkracht en de intern begeleider en spreken af welke begeleiding of aanpak passend is. Vervolgens volgen we de ontwikkeling van het kind en kijken we of de gekozen aanpak werkt.

De resultaten helpen ons om het pedagogisch klimaat in de groep veilig en prettig te houden en leerlingen op tijd de ondersteuning te geven die zij nodig hebben.

6. Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school werken we met een continuïteitsrooster. Alle leerlingen blijven tussen de middag op school en nemen samen een korte lunchpauze. Zo zorgen we voor een fijne, overzichtelijke dagindeling voor uw kind. Tijdens deze lunchpauze combineren we rust en educatie: de leerkracht is aanwezig, leest bijvoorbeeld voor of zet een educatief programma op, zoals SchoolTV. Op deze manier benutten we de lunchtijd niet alleen om even bij te komen, maar ook om de sfeer in de klas goed te houden en de ontwikkeling van uw kind te stimuleren.

De schooltijden zijn als volgt:

	Schooltijd groep 1/2	Schooltijd groep 3 t/m 8
Maandag	8.30 – 14.15	8.30 – 14.15
Dinsdag	8.30 – 14.15	8.30 – 14.15
Woensdag	8.30 – 12.30	8.30 – 12.30
Donderdag	8.30 – 14.15	8.30 – 14.15
Vrijdag	8.30 – 12.30	8.30 – 14.15

Tijdens deze uren bieden we onderwijs aan volgens de wettelijke richtlijnen. Zo zorgen we ervoor dat uw kind voldoende lestijd krijgt om zich goed te ontwikkelen.

6.2 Invulling van de onderwijstijd

Op onze school geven we geïntegreerd onderwijs, waarbij meerdere vakken tegelijk aan bod komen. We hebben geen urentabel per vakgebied aangezien wij ons onderwijs geïntegreerd/ in samenhang aanbieden. We voldoen aan de wettelijke verplichting om minimaal twee lesuren per week gymnastiek aan te bieden.

6.3 Beleid bij uitval van lessen

Op onze school doen we er alles aan om ervoor te zorgen dat de lessen gewoon doorgaan. Mocht een leerkracht onverwacht ziek zijn of afwezig zijn, dan regelen we eerst vervanging via de invallerspoo. Lukt dat niet, dan zorgt een andere leerkracht of ambulante medewerker voor de groep. Zo blijft uw kind altijd onder begeleiding en gaat de schooldag gewoon verder.

Ook als de vaste leerkracht er niet is, zorgen we dat uw kind zinvol bezig is. Waar mogelijk gaan we verder met de planning. Als dat niet lukt dan werken de leerlingen bijvoorbeeld aan:

- Opdrachten die aansluiten bij wat ze al aan het leren zijn.
- Spelletjes om te oefenen met taal of rekenen.
- Een creatief project of knutselopdracht, soms rondom een thema.

Deze activiteiten vinden plaats in de klas of op een andere plek in de school, altijd onder begeleiding. Zo blijft het een fijne en leerzame dag, ook als er iets verandert in de planning.

Alleen in uitzonderlijke gevallen, als we echt geen andere oplossing hebben, vragen we of u uw kind eerder kunt ophalen of thuis te houden. Dit wordt middels een Parro bericht aan ouders medegedeeld.

Studiedagen en andere vrije dagen communiceren we ruim van tevoren via Parro middels een nieuwsbericht. Aan het begin van het schooljaar plaatsen we dit ook nog in de agenda van Parro en op onze website. Zo kunt u hier tijdig rekening mee houden.

6.4 Vakantierooster 2026-2027

Vastgestelde vakanties

Herfstvakantie	10 t/m 18 oktober 2026
Sinterklaas	4 december leerlingen <u>om 12.00 uur vrij</u>
Vrijdag voor kerstvakantie	18 december leerlingen <u>om 12.00 uur vrij</u>
Kerstvakantie	19 december 2026 t/m 3 januari 2027
Vrijdag voor voorjaarsvakantie	19 februari 2027
Voorjaarsvakantie	20 t/m 28 februari 2027
Goede Vrijdag	26 maart 2027
Tweede Paasdag	29 maart 2027
Meivakantie (<i>incl. Koningsdag</i>)	24 april t/m 4 mei 2027
Bevrijdingsdag	5 mei 2027
Hemelvaart en vrijdag erna	6 en 7 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027
Vrijdag voor zomervakantie	9 juli leerlingen <u>om 12.00 uur vrij</u>
Zomervakantie	10 juli t/m 22 augustus 2027

Naast de vakanties zijn er een paar studie(mid)dagen, waarop wij werken aan de ontwikkeling van onze school. Op deze dagen zijn de leerlingen vrij. Alle data vindt u hieronder.

Studiedagen

- Maandag 21 september 2026
- Woensdag 7 oktober 2026
- Dinsdag 10 november 2026
- Donderdag 7 januari 2027
- Dinsdag 16 maart 2027
- Donderdag 3 juni 2027
- Vrijdag 2 juli 2027

Studiemiddagen – leerlingen om 12.00 uur vrij

- Dinsdag 1 september 2026
- Donderdag 29 oktober 2026
- Maandag 7 december 2026
- Donderdag 4 februari 2027
- Donderdag 25 maart 2027
- Maandag 12 april 2027
- Dinsdag 15 juni 2027

6.5 Voorzieningen

6.5.1 Voorschoolse opvang

Wilt u dat uw kind voor schooltijd al opgevangen wordt? Dat kan in ons schoolgebouw, in samenwerking met [Kinderopvang Catent](#). Hier zijn wel kosten aan verbonden.

6.5.2 Tussenschoolse opvang

Tijdens de middagpauze zorgen wij samen met een team voor opvang in het schoolgebouw. Aan deze opvang zijn geen kosten verbonden.

6.5.3 Naschoolse opvang

Wilt u dat uw kind na schooltijd opgevangen wordt? Dat kan in ons schoolgebouw, in samenwerking met [Kinderopvang Catent](#). Hier zijn wel kosten aan verbonden.

6.5.4 Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Tijdens vrije dagen en schoolvakanties verzorgt kinderopvang Catent de opvang. Het gaat om betaalde opvang. Als u hiervan gebruik wilt maken, meldt u uw kind zelf aan bij [Kinderopvang Catent](#). Hier zijn wel kosten aan verbonden.

6.6 Wie is wanneer te bereiken?

Wilt u een medewerker van school spreken? Hieronder ziet u wie wanneer bereikbaar is.

Marjolein Sijmons, directeur: aanwezig van maandag t/m donderdag van 8.00 tot 16.30 uur.

Ina Brandenburg, intern begeleider: aanwezig op maandag, dinsdag en donderdag van 8.00 tot 16.30 uur.

Wilt u in gesprek met de directeur of intern begeleider? Maak dan van tevoren even een afspraak. Zij zijn op de genoemde dagen niet altijd de hele dag op school en kunnen ook elders een afspraak hebben. U kunt hiervoor mailen naar:

Marjolein Sijmons, directeur: m.sijmons@catent.nl

Ina Brandenburg, intern begeleider: i.brandenburg@catent.nl

Onze leerkrachten zijn na schooltijd meestal beschikbaar voor een persoonlijk gesprek. Het is prettig als u hiervoor vooraf een afspraak maakt. Tijdens de lessen en bij de start van de schooldag kunnen leerkrachten niet uitgebreid in gesprek gaan. Voor kort contact kunt u de chatfunctie in Parro gebruiken.

Vaststelling

De Medezeggenschap stemt in met de schoolgids middels een Instemming / Adviesformulier. De oudergeldig van de MR heeft instemmingsrecht op de schoolgids. Het instemmingsformulier ligt ter inzage bij de directie.